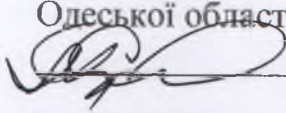


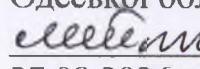
ПОГОДЖЕНО

Начальник відділу освіти
Ізмаїльської міської ради
Ізмаїльського району
Одеської області

 **Жанна ВОЛКАНЕЦЬКА**
2026 року



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ 80-о від 27.08.2026
Директор Ізмаїльського ліцею № 6
з гімназією Ізмаїльського району
Одеської області
 **Вікторія МЕЙЗЕР**
27.08.2026 року



**Правила
доступу і перебування учасників
освітнього процесу та інших осіб на
території та в приміщеннях
Ізмаїльського ліцею № 6 з гімназією
Ізмаїльського району
Одеської області**

Схвалено педагогічною радою
Протокол № 1 від 27.08.2026

**Правила
доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на
території та в приміщеннях Ізмаїльського ліцею № 6 з гімназією
Ізмаїльського району Одеської області**

I. Загальні положення

1. Ці Правила доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу загальної середньої освіти (далі - Правила закладу освіти) визначають порядок доступу учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення Ізмаїльського ліцею № 6 з гімназією Ізмаїльського району Одеської області (далі - Заклад) з метою забезпечення безпечного перебування учасників освітнього процесу.

2. У цих Правилах перебування терміни вживаються в таких значеннях:

відповідальна особа — особа, яка здійснює пропуск осіб на територію і в приміщення Закладу, якою може бути працівник Закладу, у посадових обов'язках якого визначено забезпечення пропуску осіб на територію та в приміщення Закладу, або працівник суб'єкта охоронної діяльності (органів поліції охорони), з якими укладено відповідний договір чи служби освітньої безпеки;

зона очікування — приміщення Закладу чи його частина, визначена Правилами закладу освіти, як територія, де перебувають батьки, інші законні представники дитини, відвідувачі Закладу в очікуванні завершення навчальних занять, дітей, педагогічних чи інших працівників, яких вони мають намір відвідати;

умови пропуску — умови, згідно з якими здійснюється пропуск учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та у приміщення Закладу;

позанавчальний час — час, в який у Закладі не проводяться навчальні, інші заняття, передбачені освітньою програмою Закладу (період канікул, вихідні, неробочі та святкові дні, частина доби до початку та після завершення навчальних занять);

територія закладу освіти — земельна ділянка, що прилягає до приміщень Закладу, огорожена (визначено межі на місцевості) відповідно до вимог законодавства, яка використовується Законом для організації (забезпечення) освітнього процесу.

Інші терміни вживаються у значеннях, визначених Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Кодексом цивільного захисту України, іншими законодавчими актами.

3. Дотримання умов пропуску у Закладі забезпечується відповідальними особами.

4. Контроль за дотриманням умов пропуску забезпечує керівник Закладу або уповноважена ним особа.

5. Під час здійснення своїх повноважень щодо забезпечення дотримання умов пропуску на територію та в приміщення Закладу відповідальна особа керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами у сфері загальної середньої освіти, Типовими правилами доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу загальної середньої освіти та Правилами закладу освіти.

6. Пропуск учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення Закладу не може поєднуватися з діями, які завдають фізичних або моральних страждань особам унаслідок фізичного чи психологічного впливу або жорстокому, нелюдському чи такому, що принижує їх гідність, честь, поведженню.

7. Внесення матеріальних цінностей, обладнання, техніки на територію та до приміщень Закладу, а також винесення таких цінностей за межі відповідних приміщень та території здійснюється відповідно до Правил закладу освіти.

У таких місцях не можуть залишатися невідомі предмети та речовини, та такі, які є небезпечними і можуть становити загрозу учасникам освітнього процесу, іншим особам, які перебувають на території та в приміщеннях Закладу.

8. Правила перебування розроблені на основі Типових правил доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та в приміщеннях закладу загальної середньої освіти, схвалюються загальними зборами (конференцією) колективу Закладу, погоджуються засновником і затверджуються керівником Закладу, а також оприлюднюються на сайті Закладу.

II. Порядок доступу учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення Закладу

1. Пропуск на територію та в приміщення Закладу в робочі дні та години здійснюється з урахуванням режиму роботи закладу освіти.

Пропуск осіб, які не є учасниками освітнього процесу здійснюється за умови пред'явлення ними документа, який посвідчує особу.

У разі відсутності в особі документа, який посвідчує особу, відповідальна особа повідомляє про це керівника (заступника керівника) Закладу або уповноважену керівником особу, для вирішення питання щодо можливості пропуску такої особи на територію чи в приміщення Закладу.

2. Особливості пропуску учасників освітнього процесу та інших осіб на територію та в приміщення Закладу в позанавчальний час визначаються Правилами закладу освіти.

3. В робочий час керівник, заступники керівника, педагогічні та інші працівники Закладу а також особи, залучені до організації освітнього процесу пропускаються до приміщень та на територію Закладу без окремого розпорядження чи дозволу керівника чи уповноваженої ним особи.

Допуск таких осіб у позаробочий час та неробочий час здійснюється виключно з дозволу керівника закладу освіти.

Інші особи, залучені до проведення певних видів робіт або заходів, у позанавчальний час пропускаються до відповідних приміщень згідно з розпорядженням керівника закладу освіти.

Батьки (інші законні представники) здобувачів освіти мають право відвідувати Заклад на умовах, визначених Правилами закладу освіти.

Відвідування здійснюється за усним узгодженням з керівником, заступником керівника Закладу чи іншою уповноваженою ними особою.

Правила закладу освіти не обмежують права батьків, інших законних представників дітей на спілкування з дітьми, надання дітям необхідної допомоги, виконання ними батьківських обов'язків та реалізації батьківських прав, за умови невтручання їх в освітній процес.

4. Доступ і перебування на території та в приміщеннях Закладу осіб, які не є учасниками освітнього процесу, здійснюються з дозволу керівника Закладу або уповноваженої ним особи.

Службові особи для реалізації ними визначених законом повноважень, пов'язаних із запобіганням, ліквідацією та усуненням наслідків надзвичайних ситуацій, усуненням загроз життю та здоров'ю учасників освітнього процесу, а також інші службові та посадові особи у випадках, визначених законом, не потребують отримання такого дозволу.

5. На територію та до приміщень Закладу з вогнепальною зброєю, пристроями для відстрілу патронів із гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами не смертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, та іншими спеціальними засобами тощо пропускаються виключно службові особи

для реалізації ними визначених законом повноважень, пов'язаних усуненням загроз життю та здоров'ю учасників освітнього процесу, а також інші службові та посадові особи у випадках, визначених законом.

6. Бригади швидкої медичної допомоги, працівники аварійної, інженерно-технічної служб тощо пропускаються на територію та до приміщень Закладу за пред'явленням службових посвідчень або документів, що посвідчують особу.

У випадку виклику бригади швидкої медичної допомоги працівником Закладу, такий працівник після виклику швидкої допомоги невідкладно повідомляє про це відповідальну особу та керівника (заступника керівника) Закладу. У такому випадку відповідальна особа пропускає бригаду швидкої допомоги на територію (в приміщення) Закладу про що негайно повідомляє керівника (заступника керівника) Закладу.

7. У разі аварії, виходу з ладу технічних комунікацій відповідальна особа пропускає на територію та в приміщення Закладу працівників відповідних ремонтних служб, про що негайно повідомляє керівника Закладу, поліцейського служби освітньої безпеки, команду реагування Закладу.

8. Інформація щодо осіб, які пропускаються на територію та до приміщень Закладу, та не є його працівниками, чи іншими учасниками освітнього процесу заноситься відповідальними особами до журналу відвідувачів (додаток 1) (окрім випадків пожежі, вибуху та інших ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають у приміщенні та на території закладу освіти).

9. У разі виникнення ситуації, що становить загрозу життю та здоров'ю учасників освітнього процесу, блокування центрального входу, пожежі, вибуху, повені тощо вихід (евакуація) здійснюється через службові, запасні, аварійні виходи (виходи).

III. Порядок пропуску транспортних засобів на територію Закладу

1. В'їзд транспортних засобів на територію Закладу здійснюється виключно за дозволом керівника закладу освіти, у порядку, визначеному Правилами закладу освіти.

Інформація щодо в'їзду (виїзду) транспортних засобів (крім транспортних засобів учасників освітнього процесу, а також випадків пожежі, вибуху та інших ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають приміщеннях Закладу) на територію (з території) Закладу, заноситься уповноваженими працівниками до Журналу в'їзду (виїзду) транспортних засобів на (з) територію (ї) Закладу (додаток № 2).

2. На територію Закладу без дозволу керівника пропускаються:

службові транспортні засоби юридичних осіб (транспортні засоби фізичних осіб), які залучені до забезпечення діяльності закладу освіти (за потреби та під контролем уповноважених керівником працівників Закладу);

транспортні засоби медичних, екстрених, аварійних, інженерно-технічних та ремонтних служб тощо, які прибули за викликом, у супроводі й під контролем уповноважених працівників.

4. Вивезення сміття, будівельних відходів, доставка товарів, продуктів тощо здійснюються під наглядом відповідального працівника Закладу.

IV. Обмеження щодо пропуску осіб на територію та до приміщень Закладу

1. Забороняється пропуск на територію та до приміщень Закладу осіб:

з явними ознаками алкогольного, наркотичного або іншого сп'яніння;

з небезпечними предметами і речовинами, згідно з Переліком небезпечних предметів і речовин, з якими особам заборонено перебувати на території та в приміщеннях закладу загальної середньої освіти, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2026 року № 70;

з тваринами (крім собак-поводирів, яких використовують особи з інвалідністю).

2. Відповідальні особи не допускають на територію та до приміщень Закладу осіб, з явними ознаками алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння, передбаченими пунктами 3, 4 Інструкції про порядок виявлення у водіїв транспортних засобів ознак алкогольного, наркотичного чи іншого сп'яніння або перебування під впливом лікарських препаратів, що знижують увагу та швидкість реакції, затвердженої наказом Міністерства внутрішніх справ України, Міністерства охорони здоров'я України від 09 листопада 2015 року № 1452/735, зареєстрованої у Міністерстві юстиції України 11 листопада 2015 року за № 1413/27858.

У разі виявлення відповідальними особами ознак сп'яніння учасників освітнього процесу, про такий факт невідкладно повідомляється керівник Закладу.

У разі виявлення ознак сп'яніння у здобувачів освіти, відповідальна особа невідкладно інформує про таких осіб, класного керівника учня, та/або керівника Закладу для подальшого інформування батьків, органів Національної поліції.

Рішення про допуск таких здобувачів освіти до навчальних занять, позакласних заходів приймає керівник Закладу за результатами безпосереднього

спілкування з такими здобувачами освіти, батьками або іншими законними представниками, огляду здобувачів освіти медичними працівниками (у разі його проведення).

За необхідності надання допомоги таким учням, педагогічними працівниками, керівником Закладу вживаються заходи для виклику необхідних служб.

У разі недопущення здобувача освіти до навчальних занять чи позакласних заходів, Законом забезпечується перебування таких здобувачів у приміщенні Закладу під наглядом педагогічного працівника або офіцера служби освітньої безпеки до усунення виявлених ознак.

3. Особам, які допущені на територію та в приміщення Закладу, та які не залучені до освітнього процесу під час проведення навчальних занять, позакласних заходів забороняється:

втручатися в освітній процес, відволікати від проведення навчальних занять педагогічних працівників чи учнів;

шуміти, голосно розмовляти чи заважати у будь-який інший спосіб проведенню навчальних занять, позакласних заходів;

заходити до навчальних та інших приміщень без дозволу керівника Закладу, педагогічного працівника, який проводить навчальні заняття;

самовільно пересуватися Законом поза межами зони очікування.

4. У разі порушення особами, які перебувають на території чи у приміщеннях Закладу Правил закладу освіти, керівник Закладу або відповідальна особа може звернутися до органів Національної поліції України для усунення порушення та вжиття відповідних заходів реагування.

5. Тимчасово, у разі виникнення надзвичайної ситуації та/або запровадження карантину, з урахуванням установленого відповідного рівня епідемічної небезпеки в населеному пункті, де розміщується заклад освіти, за рішенням керівника закладу освіти чи засновника, може бути запроваджено тимчасові обмеження пропуску до приміщень Закладу.

Журнал відвідувачів

Додаток 1

№ з/ п	Дата та час входу	Прізвище, ім'я по батькові(без скорочень)	Назва та номер документа, що посвідчує особу	Дата та час виходу	Мета відвідування, прізвище працівника закладу освіти, клас, кабінет тощо
1	2	3	4	5	

Журнал
в'їзду (виїзду) транспортних засобів на (з) територію(-ї)
Ізмаїльського ліцею № 6 з гімназією Ізмаїльського району Одеської області
 (найменування закладу освіти)

Розпочато _____ 20__ року

Закінчено _____ 20__ року

№ з/п	Дата та час заїзду	Модель та номерний знак транспортного засобу	Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) водія	Назва та номер документа, що посвідчує особу	Дата та час виїзду
1	2	3	4	5	6